**TANTÁRGYI KÖVETELMÉNYEK**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tantárgy neve** | **Tanítási gyakorlat I.** **(csoportos)** |
| **Tantárgy kódja** | **BTA 1228L**  |
| **Meghirdetés féléve** | **4.** |
| **Kreditpont** | **3** |
| **Félévi kontaktóraszám (elm. + gyak.)** | **0+13** |
| **Félévi követelmény** | **minősített aláírás** |
| **Előfeltétel (tantárgyi kód)** | **BTA1113L, BTA1114L** |
| **Tantárgyfelelős neve és beosztása** | **Imre Rubenné dr.****főiskolai tanár** |
| **Tantárgy oktatója és beosztása** | **Tanczer Henrietta, Vasvári Gabriella, Erdei Jánosné, Harcsa Irén, Bán Piroska, Pirosné Szikora Edit, Molnár Ágnes, Dr. Juhászné Molnár Tünde, Duliczki Tamás** |
| **Tantárgyfelelős intézet kódja** | **OTI** |

**1. Félévi követelmény:** minősített aláírás

Tantárgyi program:mikrotanítások vagy teljes órák tartása magyar nyelv és irodalom és
ének-zene tantárgyakból.

**2. A tantárgy elsajátításának célja:**

A tanulási és tanítási folyamat tervezésének megtanítása, megtanulása, a folyamat irányítása és elemzése az eredményesség szempontjából. A tanításban való jártasság elősegítése, az ehhez szükséges képességek alakítása, a pedagógiai kultúra fejlesztése, tanítási stratégiák megtanítása. Fokozott önállóság a tanítási órák tartásában és elemzésében.

**3. Tantárgyi program:**

A tantárgy tartalma:

Hospitálás összesen 4 óra: 3 óra magyar, 1 óra ének-zene

Tanítás összesen 6 óra: 4 óra magyar nyelv és irodalom, 2 óra ének-zene

Mikrotanítások vagy teljes óra tartása a fent felsorolt tantárgyakból.

Valamennyi órára előkészületi óravázlat írása a szakvezető által vázlatosan megadott cél- és feladatrendszer szerint (formája: portfólió „B”). A megtartandó óra tervezetének elkészítése, megbeszélése, szükség szerinti korrigálása a szakvezető ajánlásai szerint. Felkészülés a megtartott óra szakszerű elemzésére. Kapott szempontok szerint aktív részvétel az elemző órán.

**Tanításon kívüli egyéb gyakorlatok** – Részvétel az iskola egyéb pedagógiai tevékenységében: 1 óra hospitálás

**Egyéni tanítási gyakorlat:**

**a, Az írásbeli munkák leadási határideje:** a tanítás előtt három nappal, emailben vagy nyomtatott formában a szakvezetőnek eljuttatva. Amennyiben a hallgató nem adja le időben az óratervet, illetve nem tanítható minőségben írja meg vázlatát, akkor az órát nem tarhatja meg. Az óra megtartására a korrekció után egy későbbi időpontban biztosít lehetőséget a szakvezető.

**b, A folyamatos tanítási gyakorlat menete:**

* **A tananyag kijelölése:** A szakvezető és a hallgató megegyezése alapján kiválasztott időpontban a tanítási időpontok, tananyagok megbeszélése.
* **Szakvezetői megoldási javaslat:** A szakvezető és hallgató megegyezése alapján kiválasztott időpontban.
* **A tanítási órák előkészítése:**
* vázlatíráshoz szükséges információk átadása;
* a megoldási javaslat alapján kijavított óraterv megtekintése, pontosítása;
* kapcsolóóra biztosítása.
* **A tanítási óra megbeszélése**

**4. KÉRÉSEK, ELVÁRÁSOK:**

* A hallgató köteles a tanítási órák (hospitálás, tanítás) **előtt 15 perccel** megjelenni a kijelölt osztályteremben.
* A hallgató köteles **önálló írásbeli munkát** készíteni, szakvezetőjének beadni. (Két hasonló, vagy megegyező óraterv esetén az írásbeli munka értékelhetetlen.)
* A tanítási órákról, elemzésről, előkészítésről, bármilyen jellegű megbeszélésről **kép- és hangfelvétel** készítése szigorúan tilos, mely jogi következményeket von maga után.
* A szakvezető segítségnyújtásként adott óratervei a szakvezető saját szellemi terméke. Ennek továbbadása és későbbi felhasználása, publikálása **plágiumnak** minősül.

**5. A félévközi ellenőrzések követelményei:**

**Az értékelés összetevői**: a folyamatos tanítás során beadott írásbeli munkák minősége, tanítási gyakorlatokon való részvétel és aktivitás, a hallgató által tartott tanítási órákra való felkészülés, kivitelezés, önreflexió

* **Az értékelés szempontjai:**
* A folyamatos tanítás során értékelésre kerülnek az előkészületi vázlatok, ezért fontos az írásbeli munkák megléte, tanítási órák tervezése és vezetése.
* Aktív részvétel az órák előkészítésében, elemzésében, a tanulói tevékenységek, teljesítmények szakszerű értékelésében.
* Beszámításra kerül: szorgalom, felkészültség, aktivitás, hozzáértés, pontosság (az időpontok betartása).
* **A tanított órák után:**
* óraterv
* felkészültség,
* a tervezett célok, feladatok megvalósítása,
* óravezetés,
* kapcsolatteremtés a tanulókkal,
* rugalmasság, spontaneitás,
* fegyelmezés,
* szemléltetés,
* értékelési módok, alkalmazott módszerek, munkaformák,
* önreflexió

 **A folyamatos tanítási gyakorlat végén:**

* egyeztetés a szakvezető kollégákkal,
* a hallgató önértékelése,
* a szakvezető összesítő értékelése.

**6. Az érdemjegy kialakításának módja:**

A minősített aláírást az írásbeli munkák (tervezetek, vázlatok), a tanítási gyakorlaton szerzett minősítések átlaga határozza meg.

Amennyiben a tanítási gyakorlat bármelyik feladata elégtelen minősítésű, a félév elégtelen gyakorlati jeggyel zárul.

Elégtelen gyakorlati jegy javítása a tantárgy gyakorlati jellege miatt nem lehetséges.

**A folyamatos tanítási gyakorlat beosztása:**

**Erdei Jánosné csoportja:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ambrusné Kekecs Katalin | 2025.02.10. – 02.28. |
| 2. | Csikós Enikő Valentina | 2025.02.10. – 02.28. |
| 3. | Erdődi Fruzsina | 2025.02.24. – 03.14. |
| 4. | Farkas Nóra |  2025.02.24. – 03.14. |
| 5. | Fülöp Gabriella | 2025.03.10. – 03.28. |
| 6. | Haraziné Rumos Nóra | 2025.03.10. – 03.28. |
| 7. | Jeneiné Szmirnyák Beáta | 2025.03.24. – 04.11. |
| 8. | Kerékgyártó Nóra | 2025.03.24. – 04.11. |
| 9. | Rudolf Tímea | 2025.04.28. – 05.16. |

**Tanczer Henrietta csoportja:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Berczánné Veres Nikolett | 2025.02.10. – 02.28. |
| 2. | Borbély Zsófia | 2025.02.10. – 02.28. |
| 3. | Bor Evelin | 2025.02.24. – 03.14. |
| 4. | Fazekas-Deák Gizella Brigitta |  2025.02.24. – 03.14. |
| 5. | Feksziné Szilágyi Diána Vivien | 2025.03.10. – 03.28. |
| 6. | Gáspárné Czine Tímea | 2025.03.10. – 03.28. |
| 7. | Gupcsuné Páll Gerda | 2025.03.24. – 04.11. |
| 8. | Horváth Petra | 2025.03.24. – 04.11. |

**Vasvári Gabriella csoportja:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Hrabina-Hadobás Orsolya | 2025.02.10. – 02.28. |
| 2. | Jurkinyáné Hollik Gabriella | 2025.02.10. – 02.28. |
| 3. | Nagyné Fóri Ágnes | 2025.02.24. – 03.14. |
| 4. | Orosz Annamária |  2025.02.24. – 03.14. |
| 5. | Szanyi Boglárka | 2025.03.10. – 03.28. |
| 6. | Szilágyi Eszter | 2025.03.10. – 03.28. |
| 7. | Titkos Krisztiánné | 2025.03.24. – 04.11. |
| 8. | Zsoldos Ivett | 2025.03.24. – 04.11. |

**Pirosné Szikora Edit csoportja:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Bakos Erna | 2025.02.10. – 02.28. |
| 2. | Benkő Fanni | 2025.02.10. – 02.28. |
| 3. | Gergely Áron | 2025.02.24. – 03.14. |
| 4. | Horváth Mónika | 2025.02.24. – 03.14. |
| 5. | Horváthné Ferenczi Marianna | 2025.03.10. – 03.28. |
| 6. | Laczkó-Fórizs Brigitta | 2025.03.10. – 03.28. |
| 7. | Máté Renáta | 2025.03.24. – 04.11. |
| 8. | Nágelné Schmidt Bettina | 2025.03.24. – 04.11. |
| 9. | Pataki Ildikó | 2025.04.28. – 05.16. |
| 10. | Rézműves Csaba | 2025.04.28. – 05.16. |
| 11. | Szalai Edit | 2025.04.28. – 05.16. |
| 12. | Tóth Tünde Zsuzsanna |  2025.04.14.- 05.16. |
| 13. | Vozárné Bulyáki Nikoletta |  2025.04.14.- 05.16. |

**Bán Piroska csoportja:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ács Viktória | 2025.02.10. – 02.28. |
| 2. | Balogh Zsanett | 2025.02.10. – 02.28. |
| 3. | Czine Veronika Virág | 2025.02.24. – 03.14. |
| 4. | Fedák Bettina |  2025.02.24. – 03.14. |
| 5. | Horváthné Ponczók Olga | 2025.03.10. – 03.28. |
| 6. | Lakatos Fatime Mária | 2025.03.10. – 03.28. |
| 7. | Madár Rita  | 2025.03.24. – 04.11. |
| 8. | Peczéné Bánfalvi Renáta Ildikó | 2025.03.24. – 04.11. |
| 9. | Szórádiné Bene Edina | 2025.04.28. – 05.16. |
|  10. | Varga Andrea  | 2025.04.28. – 05.16. |

Nyíregyháza, 2025. február 05.

Tanczer Henrietta Vasvári Gabriella Erdei Jánosné Harcsa Irén

 szakvezető szakvezető szakvezető szakvezető

Pirosné Szikora Edit Molnár Ágnes Dr. Juhászné Molnár Tünde

szakvezető szakvezető szakvezető

Duliczki Tamás Bán Piroska

szakvezető szakvezető